



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 1459 del 04/12/2020

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1231 del 15/12/2020

Direzione: I "SERVIZI GENERALI E POLITICHE DI SVILUPPO ECONOMICO E CULTURALE"

Servizio: "Turismo e Attività Produttive"

OGGETTO: Acquisto materiale di cancelleria. Impegno di spesa € 996,39 (novecentonovantasei/39) IVA compresa. CIG: ZA62F72064.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

**PREMESSO CHE**, ai sensi della L.R. 4 agosto 2015, n. 15 e ss.mm.ii., alle città metropolitane spettano le funzioni attribuite alle ex province regionali con la legge regionale 6 marzo 1986, n. 9, fra le quali rientra la "promozione dello sviluppo turistico e delle strutture ricettive";

**CONSIDERATO CHE** è necessario, onde garantire la funzionalità minima degli Uffici dello scrivente Servizio, procedere ad acquistare il necessario materiale di cancelleria e di consumo;

**CHE**, da indagini di mercato effettuate in tal senso, è appurata l'esiguità della spesa per la fornitura del materiale di che trattasi e pertanto si può procedere con affidamento diretto;

**ACQUISITO** al Protocollo Generale dell'Ente in data 19.11.2020 col n.30690/20 il preventivo di spesa della Ditta "Dieci srls unipersonale" di Messina C.F./P.Iva 03544650835 per un importo comprensivo di IVA di € 996,39 (novecentonovantasei/39);

**ACQUISITO** il relativo DURC;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria della spesa sul cap.6898 "Spese per acquisto di cancelleria e materiale di consumo servizio Turismo" del bilancio d'esercizio 2020;

**Visti:**

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;

- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;
- c) L’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “**Impegno di Spesa**”

**Tenuto conto che** il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all’esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l’ O.R.E.L.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Visto** il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ed ii.

**Visto** lo Statuto Provinciale;

**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento sui controlli interni;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 1443 del 30.12.2019 con la quale è stata attribuita la titolarità di Posizione Organizzativa relativa al Servizio “Turismo e Attività Produttive” incardinato nella 1<sup>a</sup> Direzione “Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale” al Geom. Stellario Capillo;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n.35 del 09.01.2020 con la quale il Dirigente la I Direzione “Servizi Generali E Politiche Di Sviluppo Economico E Culturale”, Avv. Anna Maria Tripodo, delega, tra le altre funzioni dirigenziali, al geom. Stellario Capillo P.O. del Servizio “Turismo e Attività Produttive” “la gestione delle risorse finanziarie fino al massimo di € 5.000” e “l’attuazione e gestione di progetti, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi tranne quelli di esclusiva competenza del Dirigente”;

**VISTO** il Codice di Comportamento dei dipendenti di questo Ente e rilevata l’insussistenza di conflitto d’interessi

## DETERMINA

**IMPEGNARE**, ai sensi dell’articolo 183 del D. Lgs. n 267/2000 e per quanto in narrativa esposto, le somme di seguito indicate:

|                        |                                                    |                    |                                                                        |               |   |                 |           |
|------------------------|----------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------|---|-----------------|-----------|
| <b>Missione</b>        | 7                                                  | <b>Programma</b>   | 1                                                                      | <b>Titolo</b> | 1 | <b>Macroagg</b> | 1.3.1.2.1 |
| <b>Cap./Art.</b>       | 6898                                               | <b>Descrizione</b> | Spese per acquisto cancelleria e materiale di consumo servizio Turismo |               |   |                 |           |
| <b>SIOPE</b>           |                                                    | <b>CIG</b>         | ZA62F72064                                                             | <b>CUP</b>    |   |                 |           |
| <b>Creditore</b>       | DIECI SRLS UNIPERSONALE, MESSINA P.IVA 03544650835 |                    |                                                                        |               |   |                 |           |
| <b>Causale</b>         | ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO E DI CANCELLERIA     |                    |                                                                        |               |   |                 |           |
| <b>Modalità finan.</b> | BILANCIO                                           |                    |                                                                        |               |   |                 |           |
| <b>Imp./Prenot.</b>    | IMP.                                               | <b>Importo</b>     | € 996,39                                                               |               |   |                 |           |

**IMPUTARE** la spesa complessiva di € 996,39 , in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

| Esercizio | PdC finanziario | Cap/art. | Num. | Comp. economica |
|-----------|-----------------|----------|------|-----------------|
| 2020      |                 | 6898     |      | 2020            |

**ACCERTARE**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

| Data scadenza pagamento | Importo  |
|-------------------------|----------|
| febbraio 2021           | € 996,39 |

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il **Sig. Stellario Capillo**;

di trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Servizio Titolare P.O.

Geom. Stellario Capillo

**Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.**

Il Responsabile del Servizio Titolare P.O.

Geom. Stellario Capillo